



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор СМУИ «ТСП»


В.И. Якушин

«28» ноября 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
Сосновоборского муниципального унитарного предприятия
«Теплоснабжающее предприятие»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее по тексту - «Политика») разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними локальными нормативно - правовыми документами Сосновоборского муниципального унитарного предприятия «Теплоснабжающее предприятие» (далее по тексту - «Предприятие»), а также с учетом:

- Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003, ратифицирована Федеральным законом Российской Федерации от 08 марта 2006 № 40-ФЗ);
- Правил Международной торговой палаты по борьбе с коррупцией 2011 г. (ICC Rules on Combating Corruption);
- Закона Великобритании «О борьбе со взяточничеством» 2010 г. (UK Bribery Act 2010).

1.2. В настоящей Политике определяются основные принципы и меры противодействия коррупции, и устанавливается структура организации антикоррупционной деятельности на Предприятии.

1.3. Целью принятия настоящей Политики является исполнение обязанности Предприятия по утверждению и применению мер предупреждения, выявления и противодействия коррупции.

1.4. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции коррупцией признается:

1. Злоупотребление служебным положением (ст. 285 Уголовного кодекса Российской Федерации), дача взятки (ст. 291 Уголовного кодекса Российской Федерации), получение взятки (ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации), посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации), злоупотребление полномочиями (ст. 201 Уголовного кодекса Российской Федерации), коммерческий подкуп (ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации) либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

2. Совершение деяний, указанных выше в подпункте 1 настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

3. Во избежание сомнений в настоящей Политике термин коррупция включает в себя также любые противоправные платежи (в том числе незначительные) за упрощение административных и прочих бюрократических формальностей («facilitation payments»).

2. ПРИМЕНЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Положения настоящей Политики применяются независимо от форм ведения финансово-хозяйственной деятельности Предприятия и обязательны для исполнения всеми работниками и органами управления Предприятия.

2.2. Политика безусловно рекомендована к введению в действие и применению в деятельности Предприятия. Предприятие считает необходимым совершенствовать практику добросовестного ведения деятельности и будет стремиться к внедрению положений настоящей Политики в практику своей деятельности.

2.3. Каждый соответствующий работник, члены органов управления Предприятия несут ответственность за соблюдение всех принципов и применение мер противодействия коррупции, предусмотренных настоящей Политикой. Лица, не соблюдающие требования настоящей Политики, подвергают риску привлечения себя, своих коллег и Предприятие к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, применимыми нормами иностранного или международного права. Работникам, членам органов управления Предприятия следует сообщать в Комиссию по противодействию коррупции обо всех нарушениях применимого законодательства и положений настоящей Политики. При этом предприятие гарантирует конфиденциальность, непредвзятое и справедливое отношение ко всем обратившимся.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

3.1. Верховенство закона.

Предприятие при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа верховенства закона над текущими коммерческими интересами предприятия. Предприятие безусловно поручает всем и каждому работнику в частности, членам органов управления Предприятия в полном объеме соблюдать законодательство Российской Федерации, применимые нормы иностранного или международного права по вопросам противодействия коррупции.

3.2. Неприятие коррупции (принцип «нулевой толерантности»).

Предприятие при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа «нулевой толерантности», то есть неприятия коррупции в любых её формах и проявлениях, в том числе при взаимодействии со своими контрагентами, а равно российскими государственными и муниципальными служащими, представителями иных организаций.

Предприятие безусловно запрещает всем работникам, членам органов управления Предприятия прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц (действующих от имени или в интересах Предприятия) участвовать в любой деятельности, совершать любые действия которые могут быть квалифицированы как коррупция, вне зависимости от существующих обычаев и обыкновений ведения хозяйственной деятельности.

Предприятие безусловно запрещает всем работникам, членам органов управления Предприятия использовать каких-либо третьих лиц (в том числе деловых партнеров и представителей) участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые противоречат настоящей Политике и (или) могут быть квалифицированы как коррупция.

Никакие санкции не могут быть применены к работникам, членам органов управления Предприятия за соблюдение указанного принципа независимо от возникновения у Предприятия убытков, упущенной выгоды или иного реального или вероятного нарушения его коммерческих интересов.

3.3. Обязательность настоящей Политики и неотвратимость наказания.

Все принципы и иные положения настоящей Политики обязательны к соблюдению всеми работниками и членами органов управления Предприятия.

Предприятие принимает к рассмотрению и расследует все сообщения о совершенных или обоснованно предполагаемых фактах коррупции и (или) нарушениях настоящей Политики и привлекает либо инициирует привлечение к ответственности виновных в указанных нарушениях. Предприятие принимает все доступные, разумные и законные меры для оперативного и неотвратимого привлечения к ответственности за коррупционные действия и иные нарушения требований настоящей Политики либо требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции вне зависимости от размера и формы таких нарушений.

Предприятие оставляет за собой право придавать огласке информацию о лицах, привлеченных в установленном порядке к ответственности за коррупционные действия и иные нарушения требований настоящей Политики либо требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции.

3.4. Пример высшего руководства («tone at the top»).

Члены органов управления Предприятия обязаны личным примером демонстрировать надлежащее исполнение положений настоящей Политики, выражать решительную, ясную и ощутимую поддержку применению в корпоративной практике Предприятия принципов противодействия коррупции.

3.5. Мониторинг и оценка рисков вовлечения в коррупцию и мер противодействия.

Предприятие систематически, не реже одного раза в год, выявляет и проводит оценку рисков, связанных с вовлечением Предприятия в коррупцию, а также разработку и оценку мер, предпринимаемых для предотвращения соответствующих рисков.

3.6. Системность и соразмерность мер противодействия коррупции.

Предприятие разрабатывает и внедряет систему мер по противодействию и предотвращению вовлечения Предприятия в коррупцию. Предприятие стремится к наиболее эффективному введению в свою практику и применению таких мер предупреждения коррупции по мере выявления соответствующих рисков с учетом их степени и вероятности.

3.7. Должная осмотрительность.

Предприятие осуществляет проверку контрагентов (деловых партнеров и представителей) Предприятия, а также кандидатов в члены органов управления Предприятия и на иные должности, замещение которых связано с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, с целью определения их добросовестности и соответствия требованиям настоящей Политики и применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции.

3.8. Информирование и обучение противодействию коррупции.

Предприятие обнародует настоящую Политику и результаты её применения путем их размещения на сайте Предприятия в сети Интернет по адресу: tsp@sbor.net

Неотъемлемой частью Политики в области противодействия коррупции является реализация на Предприятии программ обучения для работников, членов органов управления Предприятия, а также проведение проверок знания и применения ими положений настоящей Политики.

3.9. Участие в политической деятельности, благотворительной и спонсорской помощи.

Предприятие не участвует в политической деятельности с целью оказать воздействие на принятие какими-либо лицами решений, влияющих или способных оказать влияние на коммерческие интересы Предприятия.

Предприятие не оказывает благотворительную, спонсорскую и финансовую помощь с целью оказать воздействие на принятие какими-либо лицами решений, влияющих или способных оказать влияние на коммерческие интересы Предприятия. Информация о

расходах Предприятия об участии в политической деятельности, а также об оказании благотворительной или спонсорской помощи является открытой.

4. МЕРЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ

4.1. Предприятие разрабатывает и применяет в обоснованно необходимых случаях при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности адекватные (т.е. соразмерные, разумные и обоснованные применительно к конкретным обстоятельствам, выявленным рискам и их вероятности) меры предотвращения коррупции и (или) вовлечения Предприятия в коррупцию.

Предупреждение коррупции осуществляется Предприятием путем применения следующих основных мер:

4.1.1. Проведение на Предприятии единой антикоррупционной политики в области противодействия коррупции, направленной на формирование нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе:

- утверждение и применение настоящей Политики;
- рассмотрение не реже одного раза в год результатов оценки эффективности системы противодействия коррупции;
- обнаружение настоящей Политики и результатов её применения путем их размещения на сайте Предприятия в сети Интернет по адресу: smuptsp.ru;
- ознакомления с настоящей Политикой работников, членов органов управления Предприятия и возложения на них обязанности по безусловному соблюдению положений настоящей Политики.

4.1.2. Разработка и реализация в Предприятии программ обучения для работников, членов органов управления Предприятия, а также проведение проверок знания и применения ими положений настоящей Политики.

4.1.3. Проведение антикоррупционных экспертиз внутренних документов Предприятия и условий заключаемых сделок с участием Общества при согласовании проектов соответствующих документов.

4.1.4. Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к кандидатам в члены органов управления Предприятия, а также на иные должности, замещение которых связано с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых такими кандидатами.

4.1.5. Разработка и включение в трудовые договоры условий о расторжении таких договоров в случае нарушения положений настоящей Политики и иных требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции.

4.1.6. Внедрение в практику кадровой работы предприятия правила, в соответствии с которым безупречное и эффективное соблюдение работником положений настоящей Политики и иных требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции должно в обязательном порядке учитываться:

- при определении результата испытания работника в случае заключения трудового договора с работником с условием об испытании;
- при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении.

4.1.7. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности бухгалтерской (финансовой) отчетности Предприятия при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Предприятия, а равно при реализации товаров, выполнении работ, оказании услуг от имени Предприятия, в том числе путем утверждения регламентов (стандартов) осуществления финансовых и хозяйственных операций в деятельности Предприятия, а также регламентов (стандартов) подготовки полной и достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности по результатам финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

4.1.8. Предъявление в установленном законом порядке требований по соблюдению применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции к контрагентам (деловым партнерам и представителям) Предприятия, участвующим в финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, связанной с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, в частности:

проведение проверок соответствующих контрагентов (деловых партнеров и представителей) Предприятия на предмет добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции в их финансово-хозяйственной деятельности и объективности их бухгалтерской (финансовой) отчетности;

включение в текст соглашений с соответствующими контрагентами (деловыми партнерами и представителями) Предприятия антикоррупционных оговорок, т.е. условий, предусматривающих гарантии и (или) обязательства соблюдения применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции;

проведение в необходимых случаях независимого аудита контрагентов (деловых партнеров и представителей) Предприятия и (или) приобретаемых Предприятием активов.

4.1.9. Внедрение в практику взаимодействия с соответствующими контрагентами (деловыми партнерами и представителями) Предприятия, а равно государственными и муниципальными служащими, представителями иных организаций безусловного выполнения правил обмена подарками и участия в представительских мероприятиях.

4.1.10. Создание эффективной системы рассмотрения и разрешения на Предприятии любых обращений о фактах коррупции и (или) нарушений настоящей Политики.

Предприятие предоставляет всем заинтересованным лицам возможность обращения за консультацией или с добросовестным информированием о совершенных или обоснованно предполагаемых фактах коррупции и (или) нарушениях настоящей Политики при соблюдении полной конфиденциальности, без угрозы применения ответных мер, дискриминационных действий или дисциплинарного взыскания. В частности, по любым вопросам, касающимся соблюдения и применения настоящей Политики, а также при возникновении необходимости сообщить о фактах коррупции, любое заинтересованное лицо может обратиться в Комиссию по противодействию коррупции:

по «Горячей линии»: тел. 8 81369 2 33 56

по электронной почте: tsp@sbor.net

направить письмо по адресу: 188540 РОССИЯ Ленинградская область г. Сосновый Бор Копорское шоссе д. 10 а/я 288/5 (в Комиссию по противодействию коррупции).

4.2. Предприятие стремится к наиболее эффективному введению в свою практику и применению указанных мер предупреждения коррупции по мере выявления соответствующих рисков с учетом их степени и вероятности, а также с учетом иных конкретных обстоятельств, свидетельствующих о необходимости применения той или иной меры предупреждения коррупции в соответствующей области хозяйственно-финансовой деятельности Предприятия.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Эффективное противодействие коррупции и предупреждение вовлечения Предприятия в коррупционные правонарушения обеспечивается за счет деятельности органов управления Предприятия и его отдельных подразделений, осуществляющих в рамках своей компетенции (в том числе предусмотренной настоящей Политикой) разработку, утверждение, применение и оценку эффективности настоящей Политики и реализацию мер предупреждения коррупции. Координация применения и соблюдения настоящей Политики при осуществлении текущей финансово-хозяйственной деятельности Предприятия осуществляется Комиссией по противодействию коррупции.

5.2. В рамках организации антикоррупционной деятельности **директор Предприятия:**

5.2.1. Утверждает отчет о применении настоящей Политики в отчетном году либо за иной период, регламенты (стандарты) осуществления финансовых и хозяйственных операций в деятельности Предприятия, а также регламенты (стандарты) подготовки полной и достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности по результатам финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

5.2.2. Обеспечивает применение и соблюдение настоящей Политики и иных внутренних документов Предприятия в области противодействия коррупции, в том числе путем обеспечения применения регламентов (стандартов) осуществления финансовых и хозяйственных операций в деятельности Предприятия, а также путем издания приказов и распоряжений, обязательных для исполнения всеми работниками Предприятия.

5.3. В рамках организации антикоррупционной деятельности **Комиссия по противодействию коррупции:**

5.3.1. Определяет основные (приоритетные) направления деятельности Предприятия в области противодействия коррупции.

5.3.2. Согласовывает внутренние документы Предприятия в области противодействия коррупции.

5.3.3. Рассматривает отчет о применении настоящей Политики в отчетном году либо за иной период и (или) рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

5.3.4. Осуществляет контроль за соблюдением положений настоящей Политики.

5.3.5. Рассматривает поступившие обращения работников, иных заинтересованных лиц по фактам коррупции, выявленным или предполагаемым нарушениям настоящей Политики, проводит необходимые проверки, готовит рекомендации соответствующим должностным лицам Предприятия о применении мер ответственности в соответствии с применимым законодательством по отношению к соответствующим лицам.

5.3.6. Проводит предварительный анализ эффективности системы противодействия коррупции, предварительную оценку рисков, связанных с вовлечением Предприятия в коррупцию, и разработку предложений по предотвращению соответствующих рисков.

5.3.7. Предоставляет директору Предприятия для утверждения отчет о соблюдении положений настоящей Политики в отчетном году, результатах анализа и оценки системы противодействия коррупции, выявленных рисках, связанных с вовлечением Предприятия в коррупцию, и предложениях по их предотвращению.

5.3.8. Консультирует заинтересованных лиц по вопросам противодействия коррупции, соблюдения и применения настоящей Политики и проводит анализ результатов поступивших обращений, в том числе по «Горячей линии».

5.3.9. Осуществляет разработку и реализацию программ обучения для работников структурных подразделений Предприятия вовлеченных в финансово-хозяйственную деятельность предприятия, связанную с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, а также подготовку и распространение информации по вопросам применения положений настоящей Политики.

5.3.10. Проводит проверки знания и применения положений настоящей Политики работниками Предприятия.

5.3.11. При осуществлении функций, предусмотренных положениями о соответствующих структурных подразделениях, в рамках своей компетенции реализуют меры по предупреждению коррупции и осуществляют контроль за соблюдением настоящей Политики, а также действующих на Предприятии регламентов (стандартов) осуществления финансовых и хозяйственных операций в деятельности Предприятия и приказов по вопросам противодействия коррупции.

5.3.12. Участвует в выявлении и оценке рисков, связанных с вовлечением Предприятия в коррупцию при осуществлении им финансово-хозяйственной деятельности.

5.3.13. Участвует в разработке регламентов (стандартов) осуществления финансовых и хозяйственных операций в деятельности Предприятия, а также регламентов (стандартов) подготовки полной и достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности по результатам его финансово-хозяйственной деятельности.

5.3.14. Участвует в оценке эффективности деятельности Предприятия в области противодействия коррупции.

5.3.15. Предоставляет заключение о возможном наличии признаков составов уголовных преступлений и административных правонарушений в действиях, предположительно составляющих коррупционные правонарушения.

5.3.16. Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам привлечения к ответственности лиц, виновных в выявленных коррупционных правонарушениях.

5.3.17. Принимает решения по иным вопросам и осуществляет иные функции, предусмотренные положением о Комиссии по противодействию коррупции.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Решение об утверждении настоящей Политики, а также решение о внесении изменений и дополнений в настоящую Политику и решение об её отмене принимается директором Предприятия.

Настоящая Политика вступает в силу с даты её утверждения директором и действует постоянно до даты её отмены.

Разработчик настоящего Положения:



В.М. Горшков